



open kijk op handicap



SOS -Samen op Stap- Vrijwilligers (KVG vzw)

Arthur Goemaerelei 66

2018 Antwerpen

Telefoon: 03 216 29 90

e-mail: sos.vrijwilligers@kvg.be

ondernemingsnummer 0416 061 605

VRIJWILLIGERSOVEREENKOMST SOS Vrijwilligers 'PLUS' – KVG vzw

De overeenkomst wordt gesloten door de Samen op Stap Vrijwilligers (SOS Vrijwilligers), een afdeling van KVG vzw met maatschappelijke zetel, Arthur Goemaerelei 66, 2018 Antwerpen, vertegenwoordigd door de coördinator Marlies Muyshondt enerzijds,

en

de heer/mevrouw

adres:

geboortedatum:

telefoonnummer/GSM:

e-mailadres:

hierna genoemd 'vrijwilliger', anderzijds.

Naam van de budgethouder voor wie de vrijwilliger vrijwilligerswerk zal doen:

..... KVG lidnummer:

Doelstelling

De doelstelling van SOS Vrijwilligers is het ter beschikking stellen van vrijwilligers voor personen met een handicap.

Uitgangspunt bij het vrijwilligerswerk zijn:

- de hulpvraag staat centraal
- het geven van ondersteuning die aanvullend is aan het hulpaanbod van professionele diensten
- het vrijwillige en onbezoldigde karakter van het vrijwilligerswerk

Doelgroep

- gezinnen met een kind met een handicap
- gezinnen met een huisgenoot met een handicap
- zelfstandig wonende personen met een handicap
- personen in het bezit van een PVB of PAB

Profiel van een vrijwilliger

Van een vrijwilliger wordt verwacht:

- dat hij/zij minimaal 16 jaar is (of 15 jaar, in het jaar dat hij/zij 16 wordt. Je moet dan wel de eerste 2 studie jaren van het secundair onderwijs achter de rug hebben. Zo niet, moet je wachten tot je werkelijk 16 jaar bent.) Er staat geen maximumleeftijd op vrijwilligerswerk.
- dat hij/zij een aantal uren per week of per maand beschikbaar is
- dat hij/zij het een uitdaging vindt om met personen met een handicap om te gaan
- dat hij/zij kan luisteren, geduld heeft, verantwoordelijkheid kan dragen, flexibel is
- dat hij/zij continuïteit kan bieden

Taakomschrijving

De vrijwilliger heeft tot taak die ondersteuning te bieden die met de ouders/partner of persoon met handicap is afgesproken. Dit zou onder andere kunnen zijn:

- vergezellen van de persoon met een handicap
- spelactiviteiten, vrijetijdsactiviteiten
- ondersteuning bij de verzorging van de persoon met een handicap
- hulp bij administratie
- vervoer van de persoon met een handicap
- begeleiden van uitstappen

De frequentie van het vrijwilligerswerk hangt af van de ondersteuningsnood van de aanvrager. Vrijwilligers dienen enkel rekening te houden met de wettelijk maximaal toegelaten bedragen.

Er moeten **geen belastingen** betaald worden op de vergoeding die men ontvangt als vrijwilliger indien men onder het wettelijk maximaal toegelaten bedrag blijft.

Vanaf 1 januari 2020 tot en met 31 december 2020 gelden volgende bedragen:

- o De vrijwilliger mag maximum 34,71 euro per dag en 1 388,40 euro per jaar ontvangen.
- o Bovenop de forfaitaire vergoeding mag de vrijwilliger ook een kilometervergoeding ontvangen. Deze kilometervergoeding van 0,3542 euro per kilometer (tarief geldig van 1 juli 2020 tot en met 30 juni 2021) is beperkt tot maximaal 2000 kilometer per jaar. Het betreft de kilometers van de woning van de vrijwilliger tot aan de woning van de aanvrager.

Als de vrijwilliger kiest voor een reële onkostenvergoeding worden de kilometers vergoed aan de officiële kilometervergoeding van 0,3542 euro per kilometer (tarief geldig vanaf 1 juli 2020 tot 30 juni 2021).

De prestaties van de VRIJWILLIGER(S) bestaan hoofdzakelijk uit

.....
.....
.....
.....

Afspraken

1. De vrijwilliger kan zich verenigen met de doelstellingen en de werkwijze van de dienst.
2. De vrijwilliger zal zich op vrijwillige basis inzetten en ontvangt rechtstreeks een vergoeding van de aanvrager. De vrijwilliger ontvangt maandelijks voor de opvang en begeleiding een forfaitaire of reële onkostenvergoeding. De budgethouder stuurt elke maand de onkostennota's door naar SOS Vrijwilligers. Pas nadat deze dienst ze goedgekeurd en ondertekend heeft mag de budgethouder de vrijwilliger vergoeden via een overschrijving van de bank.
3. De vrijwilliger kiest voor (De vrijwilliger dient een keuze te maken tussen een forfaitaire vergoeding of een reële vergoeding. Deze keuze geldt voor gans het jaar en geldt voor al zijn/haar vrijwilligerswerk bij SOS Vrijwilligers of een andere vrijwilligersorganisatie):

- een forfaitaire onkostenvergoeding
 een reële onkostenvergoeding

De vrijwilliger kiest voor een forfaitaire vergoeding. Aan de vrijwilliger wordt door de aanvrager betaald:

- ondersteuning bij ADL activiteiten (Algemeen Dagelijks Leven): 20 euro
- hulp bij administratie: 25 euro
- hulp bij vervoer: 30 euro
- dagvergoeding: 34,71 euro
- afstand vertrekplaats vrijwilliger tot oppikplaats aanvrager + retour : 0,3542 euro/km

De vrijwilliger kiest voor een reële onkostenvergoeding. De werkelijk gemaakte en correct bewezen kosten (kilometervergoeding, consumpties, toegangstickets,...) zullen vergoed worden door de aanvrager.

4. Bij spanningen en conflicten die verband houden met de uitoefening van de opdracht kan de vrijwilliger terecht bij de coördinator.
5. De vrijwilliger kan klachten en/of geschillen over de werkafspraken en werkomstandigheden voorleggen aan de coördinator. Deze zal trachten te bemiddelen en een voor alle partijen bevredigende oplossing zoeken.
6. De dienst verbindt er zich toe om ten behoeve van de vrijwilligers van de bij onze dienst aangesloten KVG-leden een verzekering af te sluiten. De opdracht is gedekt door een verzekeringspolis 'burgerlijke aansprakelijkheid' voor lichamelijke en materiële schade, 'rechtsbijstand' en een 'ongevallenverzekering', onderschreven door de dienst. De lichamelijke schade, geleden door de vrijwilliger tijdens of op weg naar een prestatie, is dus ook verzekerd.
7. De vrijwilliger kan slechts aansprakelijk worden gesteld in geval van opzet, zware fout of vaak voorkomende fout na herhaaldelijke waarschuwingen. Hij/zij handelt steeds te goeder trouw. De vrijwilliger verbindt zich ertoe elk ongeval zo snel mogelijk en uiterlijk binnen de 24u te melden aan de coördinator van SOS Vrijwilligers.
8. Het onderschrijven van deze overeenkomst en van de doelstellingen van de dienst sluit in dat de vrijwilliger zijn opdracht in die zin wil uitvoeren. De vrijwilliger weet zich gebonden door het beroepsgeheim en zal de filosofische, politieke en religieuze overtuiging van de

hulpvrager eerbiedigen. Indien dit niet gebeurt, kan dit de vrijwilliger een veroordeling opleveren.

Art. 458 van het strafwetboek beschrijft de geheimhoudingsplicht als volgt: geneesheren, heekundigen, officieren van gezondheid, apothekers, vroedvrouwen en alle andere personen die uit hoofde van hun staat of beroep kennis dragen van geheimen die hun zijn toevertrouwd, en deze bekendmaken buiten het geval dat zij geroepen worden om in rechte (of voor een parlementaire onderzoekscommissie) getuigenis af te leggen en buiten het geval dat de wet hen verplicht die geheimen bekend te maken, worden gestraft met een gevangenisstraf van acht dagen tot zes maanden en met een geldboete van 100 euro tot 500 euro.

9. De overeenkomst wordt aangegaan voor onbepaalde tijd. Ze kan worden beëindigd door opzegging van de vrijwilliger of van de dienst. Een opzegging wordt steeds gemeld per mail of brief aan de dienst. Hierna zal door beide partijen een opzeggingsovereenkomst opgesteld worden. Bij de stopzetting van de overeenkomst wordt er geen rekening gehouden met een opzegtermijn.

Indien de vrijwilliger door ziekte, vakantie of andere omstandigheden langere tijd niet beschikbaar is, geeft hij/zij dat tijdig door aan de coördinator.

10. De dienst kan overgaan tot uitsluiting van de vrijwilliger in geval van:
- schending van het beroepsgeheim en/of privacy van de hulpvrager;
 - het niet conform de doelstellingen van de dienst handelen van de vrijwilliger of als hij/zij activiteiten ontplooit die niet verenigbaar zijn met de dienst. Hierbij valt bijvoorbeeld te denken aan het voortdurend niet nakomen van afspraken door de vrijwilliger, het blijvend verstoren van de goede sfeer en orde binnen de dienst of het gebruik maken van de vrijwilligersvergoeding op een manier waarbij deze niet conform is binnen het wettelijk bepaalde kader en de richtlijnen die worden bepaald door SOS Vrijwilligers.
11. De vrijwilliger moet zelf waken over het niet mengen van de beide systemen van vergoeding (forfaitaire onkostenvergoeding/vergoeding op basis van reële kosten) én de maxima die hij/zij mag ontvangen, want de organisatie weet alleen wat hij/zij vergoedt en niet wat de vrijwilliger eventueel elders ontvangt.

De dienst en de vrijwilliger zullen zich inspannen de in deze overeenkomst neergelegde verantwoordelijkheden na te komen.

Opgemaakt te op

Door ondertekening van dit contract gaat u akkoord dat bovenvermelde gegevens door KVG verwerkt worden. KVG houdt voor de verwerking van deze gegevens rekening met de privacy wetgeving. De gegevens worden bewaard binnen de KVG-groep en worden enkel uitgewisseld met de persoon bij wie u het vrijwilligerswerk uitvoert (vernoemd op p.1). U kan ten allen tijde vragen om uw gegevens te wijzigen of te wissen.

Handtekening vrijwilliger	Handtekening en stempel verantwoordelijke van SOS Vrijwilligers
---------------------------	---